



# الاستثناءات الإدارية

## دليل الضريبة الانتقائية | EGAE01

ديسمبر 2020



## المحتوى

1	1	نبيذة مختصرة عن دليل المستخدم هذا.....
2	3	الهدف من نموذج الاستثناء الإداري للضريبة الانتقائية.....
2.1	3	ما هو الاستثناء الإداري للضريبة الانتقائية؟.....
2.2	4	من المؤهل لتقديم طلب الاستثناء الإداري للضريبة الانتقائية؟.....
2.3	4	ما هي الظروف التي يجوز بموجبها تقديم طلب الاستثناء الإداري للضريبة الانتقائية؟.....
2.4	5	كيف يتم تقديم الطلب؟.....
2.5	5	من يمكنه تقديم نموذج الاستثناء الإداري للضريبة الانتقائية نيابة عنك؟.....
3	5	ما هي المعلومات التي يجب عليك تقديمها عند استكمال نموذج الاستثناء الإداري للضريبة الانتقائية؟.....
4	6	استكمال نموذج الاستثناء الإداري للضريبة الانتقائية.....
5	7	تقديم نموذج الاستثناء الإداري للضريبة الانتقائية.....
6	8	ردّ الهيئة على طلب الاستثناء الإداري للضريبة الانتقائية.....



## 1. نبذة مختصرة عن دليل المستخدم هذا

تم إعداد هذا الدليل لمساعدتك في تقديم طلب الاستثناء الإداري للضريبة الانتقائية (ويشار إليه بـ "طلب الاستثناء") إلى الهيئة الاتحادية للضرائب ("الهيئة") والمتعلق بحالة محددة موضحة أدناه. ويقدم هذا الدليل الإرشادي:

- نبذة مختصرة عن الفئة التي يمكن تقديم طلب استثناء بشأنها.
- شرح للرموز والمعلومات التي قد تراها أو تحتاج إلى تعبئتها لاستكمال النموذج.

إذا كانت لديك المزيد من الاستفسارات بشأن بنود محددة في نموذج الاستثناء الإداري للضريبة الانتقائية، يُرجى التواصل معنا على [info@tax.gov.ae](mailto:info@tax.gov.ae)

## 2. الهدف من نموذج الاستثناء الإداري للضريبة الانتقائية

### 2.1. ما هو الاستثناء الإداري للضريبة الانتقائية؟

آلية الاستثناء الإداري للضريبة الانتقائية هي آلية تمنح المسجلين امتيازات أو استثناءات بموجب المرسوم بقانون اتحادي رقم (7) لسنة 2017 في شأن الضريبة الانتقائية ("القانون") أو قرار مجلس الوزراء رقم (37) لسنة 2017 في شأن اللائحة التنفيذية للمرسوم بقانون اتحادي رقم (7) لسنة 2017 في شأن الضريبة الانتقائية ("اللائحة التنفيذية") في حال كانت هناك صعوبات تحول دون امتثالهم لبعض الجوانب الإجرائية المتعلقة بالقانون أو اللائحة التنفيذية.

لا يمكن منح الاستثناءات الإدارية للضريبة الانتقائية إلا فيما يتعلق بطلبات الأدلة الداعمة البديلة لتأكيد تصدير السلع الانتقائية من الإمارات العربية المتحدة (الدولة).

سيتم شرح التفاصيل المتعلقة بالظروف التي يمكن بموجبها تقديم طلب الاستثناء ضمن البند 2.3 من هذا الدليل.

**ملاحظة:** لا تدرج استثناءات التسجيل للضريبة الانتقائية ضمن هذه الآلية.



## 2.2. من المؤهل لطلب الاستثناء الإداري للضريبة الانتقائية؟

يجب على مقدّم الطلب أن:

- يكون مسجلاً لدى الهيئة؛
- يستوفي المتطلبات والشروط المتعلقة بطلب الاستثناء ذي الصلة، كما هو محدد أدناه؛
- يقدم كافة المستندات الداعمة ذات الصلة.

## 2.3. ما هي الظروف التي يجوز بموجبها تقديم طلب الاستثناء الإداري للضريبة الانتقائية؟

كما هو موضح أعلاه، لا يجوز تقديم طلب الاستثناء إلا فيما يتعلق بطلبات الأدلة الداعمة البديلة لتأكيد تصدير السلع الانتقائية من الدولة. وفيما يلي توضيح للشروط الأساسية لطلب هذا الاستثناء إلى جانب المرجعيات القانونية ذات الصلة:

الشرط	المرجعية القانونية	الحالة/ السيناريو	الفئة
يجب على المسجل تقديم الأسباب/الظروف التي تبرر عدم حصوله على الدليل الرسمي أو التجاري المنصوص عليهما في القانون.	البند (5) من المادة (14) من اللائحة التنفيذية	يجوز للمسجل طلب إذن للاحتفاظ بأدلة بديلة تثبت تصدير السلع من الدولة غير الدليل التجاري والرسمي المنصوص عليهما في البند (4) من المادة (14) من اللائحة التنفيذية.	الأدلة الداعمة لتأكيد تصدير السلع الانتقائية
كما يجب أن يكون المسجل قادراً على تقديم أدلة بديلة لإثبات تصدير السلع الانتقائية من الدولة.		وللهيئة الموافقة على طلب المسجل للاحتفاظ بالأدلة البديلة لإثبات أن السلع الانتقائية قد غادرت الدولة، وذلك في حال تيقنت الهيئة، بعد قيام المورد بتقديم طلب خطي بهذا الخصوص، من حصول أي من الآتي:	
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• ظروف خارجة عن إرادة المسجل تجعل المسجل غير متمكن من الحصول على دليل رسمي للتصدير.</li> <li>• ظروف خارجة عن إرادة المسجل، تجعل المسجل غير متمكن من الحصول على دليل تجاري للتصدير.</li> </ul>	



#### 2.4. كيف يتم تقديم الطلب؟

يتعين على المسجل تقديم طلب الاستثناء الإداري للضريبة الانتقائية من خلال البريد الإلكتروني [specialexceptions@tax.gov.ae](mailto:specialexceptions@tax.gov.ae). يُرجى الاطلاع على البند 5 من هذا الدليل لمزيد من التفاصيل بشأن التقديم.

#### 2.5. من يمكنه تقديم نموذج الاستثناء الإداري للضريبة الانتقائية نيابة عنك؟

يجوز تقديم طلب الاستثناء الإداري للضريبة الانتقائية من قبل:

- الشخص المخوّل بالتوقيع نيابة عن المسجل؛
- الوكيل الضريبي المعيّن من قبل المسجل؛ أو
- الممثل القانوني المعيّن من قبل المسجل.

**ملاحظة هامة:** لا يُسمح للمستشارين الضريبيين (غير المسجلين كوكلاء ضريبيين) بتقديم أي طلبات للاستثناء الإداري للضريبة الانتقائية نيابة عن المسجل.

#### 3. ما هي المعلومات التي يجب عليك تقديمها عند إكمال نموذج الاستثناء الإداري للضريبة الانتقائية؟

يتعين عليك تقديم المعلومات الآتية مع نموذج الطلب:

- شرح تفصيلي لأسباب تقديم طلب الاستثناء الإداري للضريبة الانتقائية وفق المعايير المذكورة أعلاه؛
- أي مستند ثبوتي يدعم الأسباب المادية والقانونية التي يستند إليها الطلب (على سبيل المثال، عيّنات الفواتير أو العقود أو قسائم الدفع أو غير ذلك).

**ملاحظة هامة:** إذا كنت وكيلاً ضريبياً، يتعين عليك إرسال نموذج الاستثناء الإداري للضريبة الانتقائية من عنوان البريد الإلكتروني الذي استخدمته للتسجيل لدى الهيئة كوكيل ضريبي (أي حساب مستخدم الخدمة الإلكترونية الخاص بك) والمرتبط بالخاضع للضريبة. سيتم تجاهل أي رسائل يتم إرسالها من قبل الوكيل الضريبي من أي عنوان بريد إلكتروني آخر ولن تقوم الهيئة بالرد على هذه الرسائل.



#### 4. إكمال نموذج الاستثناء الإداري للضريبة الانتقائية

ترجى تعبئة جميع الخانات الواردة في النموذج. جميع الخانات المشار إليها بعلامة النجمة (\*) إلزامية وتنبغي تعبئتها لكي تتمكن من تقديم النموذج. لست بحاجة إلى إدخال أي بيانات في الخانات التي يُطلب فيها تحميل المستندات، بدلاً من ذلك يجب إرسال المعلومات والمستندات ذات الصلة، كمستندات داعمة، مع نموذج الاستثناء الإداري للضريبة الانتقائية إلى عنوان البريد الإلكتروني المحدد.

تجب تعبئة النموذج إلكترونياً. لا تُقبل النماذج المكتوبة بخط اليد.

لقد تم إعداد الإرشادات التالية لمساعدتك في فهم الأسئلة المطروحة في نموذج الاستثناء الإداري للضريبة الانتقائية لكي تتمكن من إكمال النموذج بشكل دقيق وصحيح.

1. بيانات مقدم الطلب	
اسم مقدم الطلب*	يُرجى إدخال الاسم الكامل كما هو في طلب التسجيل لدى الهيئة.
رقم التسجيل الضريبي	يُرجى إدخال رقم تسجيلك الضريبي للضريبة الانتقائية.
رقم اعتماد الوكيل الضريبي	إذا كنت وكيلاً ضريبياً تتقدم بالطلب نيابة عن المسجل، يرجى إدخال رقم الاعتماد الضريبي هنا.
2. بيانات الاتصال الخاصة بمقدم الطلب	
رقم الهاتف المتحرك وعنوان البريد الإلكتروني وما إلى ذلك*	يُرجى إدخال بيانات الاتصال الخاصة بك هنا.
3. معلومات عن طلب الاستثناء الإداري للضريبة الانتقائية	
هل سبق وأن تقدمت بطلب إلى الهيئة للحصول على استثناء إداري للضريبة الانتقائية؟*	يجب إبلاغ الهيئة إذا سبق لك أن طلبت استثناءً إدارياً للضريبة الانتقائية من الهيئة. <b>ملاحظة:</b> لا يجوز تقديم طلب الاستثناء الإداري للضريبة الانتقائية ذاته إذا كان وضعك مطابقاً لطلب استثناء تم رفضه سابقاً من قبل الهيئة حيث أنه سيتم رفض طلبك الجديد كذلك.
إذا كانت الإجابة بنعم، يُرجى إدخال رقم القرار الصادر بشأن طلبك السابق	يُرجى عدم تقديم طلبات مكررة - يجب عليك تزويد الهيئة بالمعلومات الكاملة ذات الصلة والدقيقة اللازمة لتقييم الطلب. في حال وجود طلبات مشابهة و/أو إضافية متعلقة بطلب سابق، يُرجى إدخال رقم القرار الصادر بشأن طلبك السابق.



4. أسباب تقديم طلب الاستثناء الإداري للضريبة الانتقائية	
يجب ألا يزيد النصّ عن 500 كلمة.	يُرجى تقديم شرح تفصيلي لأسباب تقديمك طلب الاستثناء الإداري للضريبة الانتقائية لاستخدام أدلة داعمة بديلة لتأكيد تصدير السلع الانتقائية من الإمارات العربية المتحدة*
يمكنك إرفاق المستندات الداعمة ذات الصلة لتسهيل معالجة طلبك. يمكنك إخفاء بعض المعلومات الحساسة من الناحية التجارية عند إرسال المستند (المستندات).	يُرجى تقديم أي مستند ثبوتي يدعم الأسباب المادية والقانونية التي يستند إليها الطلب (على سبيل المثال، عينات الفواتير أو العقود أو قسائم الدفع أو غير ذلك) *
5. المخوّل بالتوقيع	
يجب أن يكون المخوّل بالتوقيع مفوضاً للقيام بذلك، ويعني ذلك أنه في حال تقديم طلب الاستثناء الإداري للضريبة الانتقائية، فإن الموقع على الطلب يجب أن يكون مفوضاً من قبل الأعمال المسجلة للقيام بذلك. قد يشمل مستند التفويض الوكالة القانونية أو أي مستند مماثل في حالة الأشخاص الاعتباريين.	اللقب الاسم* البريد الإلكتروني* رقم الهاتف مع رمز البلد* وغير ذلك
الإقرار	
يساعدك استخدام قائمة التحقق هذه في التأكد من قيامك بادخال جميع البيانات المطلوبة بشكل دقيق وصحيح وإرفاق جميع النماذج والمستندات الأخرى المطلوب منك إرسالها.	

## 5. تقديم نموذج الاستثناء الإداري للضريبة الانتقائية

بعد إكمال نموذج الاستثناء الإداري للضريبة الانتقائية، يُرجى إرسال نسخة إلكترونية (بصيغة PDF قابلة للتعديل) على عنوان البريد الإلكتروني [specialexceptions@tax.gov.ae](mailto:specialexceptions@tax.gov.ae) إلى جانب المستندات الداعمة.

لن تقوم الهيئة بالردّ على أية طلبات مُرسلة على أي عنوان بريد إلكتروني آخر خاصّ بالهيئة.

أنواع الملفات القابلة للتحميل هي: PDF، JPG، PNG، JPEG، والحدّ الأقصى لحجم مجموع الملفات هو 10 ميغابايت.



## 6. ردّ الهيئة على طلب الاستثناء الإداري للضريبة الانتقائية

من الممكن أن تستغرق الهيئة فترة (40) يوم عمل لإصدار قرار بشأن طلب الاستثناء الإداري للضريبة الانتقائية الخاص بك.

**ملاحظة هامة:** إذا كان طلبك غير مكتمل، أو كانت هناك حاجة إلى تقديم المزيد من المعلومات إلى الهيئة، فقد تطلب منك الهيئة تقديم المستندات المطلوبة/الإضافية. بعد تقديم الطلب كاملاً مرة أخرى، قد تستغرق الهيئة فترة (40) يوم عمل أخرى للردّ على طلب الاستثناء للحصول على استثناء إداري.

سيستند ردّ الهيئة بالموافقة أو الرفض على الحقائق المقدمة من قبلك وقت تقديم طلب الاستثناء الإداري للضريبة الانتقائية. يكون الرد النهائي على طلب الاستثناء الإداري للضريبة الانتقائية بصيغة قرار رسمي مُرسل كمرفق إلى عنوان بريدك الإلكتروني خلال (5) أيام عمل من صدور القرار.